КОПИЯ ВЕРНА

АДМИНИСТРАЦИЯ ШКОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2011 № 150

село Школьное

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения «Централизованный культурно - развлекательный центр Школьненского сельского поселения » Белореченского района

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации Школьненского сельского поселения Белореченского района от 08 октября 2010 года № 128 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, изменение типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казённого (бюджетного) учреждения, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь статьёй 32 Устава Школьненского сельского поселения Белореченского района, администрации Школьненского сельского поселения Белореченского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения «Централизованный культурно - развлекательный центр Школьненского сельского поселения» Белореченского района, изложив его в новой редакции, прилагается.

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Централизованный культурно - развлекательный центр Школьненского сельского поселения» Белореченского района (Ляшенко) зарегистрировать внесенные изменения в Устав в установленном порядке и представить копию свидетельства и учредительных документов в финансовый отдел администрации Школьненского сельского поселения Белореченского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Школьненского сельского поселения Белореченского района (Леник).

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Школьненского сельского поселения
Белореченского района В.В.Гончаров

УТВЕРЖДЕН:
Постановлением администрации
Школьненского сельского поселения Белореченского района
от 19.12.2011 г. № 150

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Централизованный культурно - развлекательный центр
Школьненского сельского поселения» Белореченского района

село Школьное
2011 г.

I. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение "Централизованный культурно – развлекательный центр Школьненского сельского поселения" Белореченского района (далее – Бюджетное учреждение) создано путем изменения типа существующего муниципального учреждения "Централизованный культурно – развлекательный центр" Школьненского сельского поселения Белореченского района постановлением администрации Школьненского сельского поселения Белореченского района от 26 апреля 2011 года № 46 "Об утверждении устава муниципального бюджетного учреждения "Централизованный культурно – развлекательный центр Школьненского сельского поселения" Белореченского района.

1.2. Наименование Бюджетного учреждения:

- полное - Муниципальное бюджетное учреждение "Централизованный культурно-развлекательный центр Школьненского сельского поселения" Белореченского района;

- сокращенное - МБУ "ЦКРЦ Школьненского сельского поселения" Белореченского района.

1.3. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является муниципальное образование Школьненское сельское поселение Белореченского района.

1.4. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с бюджетным законодательством, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.5. Учредителем Бюджетного учреждения выступает муниципальное образование Школьненское сельское поселение Белореченского района.

Функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения осуществляет администрация Школьненского сельского поселения Белореченского района на основании постановления администрации Школьненского сельского поселения Белореченского района от 26 апреля 2011 года № 46 "Об утверждении устава муниципального бюджетного учреждения Централизованный культурно - развлекательный центр Школьненского сельского поселения" Белореченского района, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Школьненского сельского поселения Белореченского района.

1.6. Место нахождения Бюджетного учреждения: 352623, Краснодарский край, Белореченский район, село Архиповское, ул. Первомайская, 8 А.

1.7. Почтовый адрес: 352623, Краснодарский край, Белореченский район, село Архиповское, ул. Первомайская, 8 А.

1.8. В состав Бюджетного учреждения входят:

- сельский дом культуры с. Архиповское, расположенный по адресу 352623 Краснодарский край, Белореченский район, с. Архиповское, ул.Первомайская, № 8 А.

- сельский дом культуры с. Школьное, расположенный по адресу: 352621

Краснодарский край, Белореченский район, с. Школьное, ул. Красная 15.

- сельский клуб с. Новоалексеевское, расположенный по адресу: 352622 Краснодарский край, Белореченский район, с. Новоалексеевское ул. Красная 19.

- сельский клуб х. Лантратов, расположенный по адресу: 352621 Краснодарский край, Белореченский район, х. Лантратова, ул. Мира 36 А.

- сельский клуб с. Леонтьевское, расположенный по адресу: Краснодарский край, Белореченский район, с. Леонтьевское, ул. Клубная.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных ему учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

1.10. Бюджетное учреждение может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Бюджетное учреждение не имеет филиалов и представительств.

II. Цели и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

2.2. Цели деятельности Бюджетного учреждения:

- через различные формы культурно - массовой работы осуществлять право любого гражданина, в том числе детей, заниматься творчеством на профессиональной и любительской основе;
- поощрять самодеятельное художественное творчество, способствовать развитию народной культуры;
- способствовать в развитии народных промыслов, творческих и прикладных навыков населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего устава, Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Основные виды деятельности:

- сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах;
- реализация федеральных, краевых, районных программ развития и сохранения культуры;

- разработка методов культурного досуга обслуживания сельского населения;

- изучение социально - культурной ситуации поселения и обеспечение взаимодействия системы клубных, и других учреждений культуры, в том числе централизованных;

- эстетическое воспитание, художественное образование, педагогическая деятельность в области культуры;

- деятельность по приобщению детей и взрослых к декоративно - прикладному творчеству;

- развитие творческой деятельности на непрофессиональной основе;

- создание и поддержка деятельности клубов по интересам, детских и юношеских творческих коллективов;

- организация концертной деятельности профессиональных и любительских артистических коллективов;

- демонстрация кино- и видеофильмов;

- осуществление звукозаписи различных творческих коллективов;

- организация дискотек и вечеров отдыха и других культурно - массовых мероприятий;

- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Бюджетное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и отвечает этим целям.

К предпринимательской деятельности Бюджетного учреждения относятся следующая деятельность:

- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- методическая помощь, консультации, составление сценариев и т.д.;
- проведение и озвучивание мероприятий;
- предоставление и запись фонограмм;
- предоставление костюмов, реквизита, атрибутики и т.д.;
- предоставление самодеятельных и народных коллективов;
- долевое участие в деятельности коммерческих предприятий, учреждений и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- осуществление приносящий доход, не предусмотренный уставом деятельности (работ, услуг), соответствующей целям создания Бюджетного учреждения; иной не запрещенной законодательством предпринимательской деятельностью.

2.4. Муниципальные задания для Бюджетного учреждения формируются и утверждаются учредителем Бюджетного учреждения в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности Бюджетного учреждения.

Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего устава.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в подпункте 2.3.1., 2.3.2 пункта 2.3 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Бюджетного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

III. Имущество Бюджетного учреждения и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

3.1. Собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование Школьненское сельское поселение Белореченского района.

3.2. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3. Решение об отнесении имущества Бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Бюджетным учреждением или о выделении денежных средств Бюджетному учреждению на приобретение указанного имущества.

3.4. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Бюджетного учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Источниками формирования имущества и денежных средств Бюджетного учреждения являются:

- доходы от предпринимательской деятельности и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом;
- других, не запрещенных законом поступлений;
- бюджетных ассигнований и других поступлений от учредителя;
- доходы от платных форм культурной деятельности;
- платежи за оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;

- добровольных пожертвований, субсидий;
- других доходов и поступлений, не запрещенных законом.

3.6. Имущество и денежные средства Бюджетного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

3.7. Бюджетное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления.

3.8. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем уставе.

3.9. Бюджетное учреждение с согласия собственника:

- распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- передает имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

3.10. Бюджетное учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.11. Бюджетное учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Школьненского сельского поселения Белореченского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также на иные цели.

Бюджетное учреждение ежегодно в сроки, определенные учредителем, представляет учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением или приобретенных за счет выделенных ему учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.13. Доходы Бюджетного учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

Неиспользованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных Бюджетному учреждению на выполнение муниципального задания, остаются в распоряжении Бюджетного учреждения и используются в очередном финансовом году на те же цели.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия собственника, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.15. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

IV. Организация деятельности Бюджетного учреждения

4.1. Бюджетное учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, настоящим уставом.

4.2. Бюджетное учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Бюджетное учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Бюджетное учреждение имеет право:

- заключать гражданско-правовые договоры бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;
- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, учитывая муниципальное задание, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;
- самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Бюджетным учреждением за плату, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;
- создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Бюджетного учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Бюджетного учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Бюджетного учреждения;

- вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Бюджетное учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;

- составлять и представлять на утверждение учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения и отчет о его исполнении в порядке, установленном учредителем;

- представлять учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Бюджетным учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется учредителем Бюджетного учреждения;

- представлять учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Бюджетного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- предоставлять собственнику имущества карту учета имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края и по согласованию с учредителем заключить договор имущественного страхования;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Бюджетного учреждения;

- использовать отраслевую систему оплаты труда работников бюджетного учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера), утвержденную нормативным правовым актом администрации Школьненского сельского поселения Белореченского района, в пределах фонда оплаты труда;

- оплачивать труд работников Бюджетного учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

4.5. Контроль за деятельностью Бюджетного учреждения осуществляется учредителем и органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя

в пределах их компетенции в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

V. Управление Бюджетным учреждением

5.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.2. К компетенции учредителя в области управления Бюджетным учреждением относятся:

5.2.1.Установление Бюджетному учреждению муниципальных заданий, принятие решения об изменении муниципального задания.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением в порядке, утвержденном администрацией Школьненского сельского поселения Белореченского района.

5.2.3. Утверждение устава Бюджетного учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав Бюджетного учреждения в порядке, установленном администрацией Школьненского сельского поселения Белореченского района.

5.2.4. Принятие решения о назначении руководителя Бюджетного учреждения и прекращении его полномочий (если для организаций соответствующей сферы законодательством Российской Федерации не предусмотрен иной порядок назначения руководителя, прекращения его полномочий и (или) заключения (прекращения) трудового договора с ним), заключение и прекращение трудового договора с руководителем Бюджетного учреждения, внесение в него изменений.

5.2.5. Осуществление контроля за деятельностью Бюджетного учреждения в порядке, определенном администрацией Школьненского сельского поселения муниципального образования Белореченский район.

5.2.6. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном администрацией Школьненского сельского поселения Белореченского района.

5.2.7. Предварительное согласование крупных сделок Бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных между собой сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 50 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия учредителя, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя.

5.2.8. Рассмотрение обращений Бюджетного учреждения о согласовании:

- создания и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения, об открытии и закрытии его представительств, при этом в устав бюджетного учреждения должны быть внесены соответствующие изменения;

- сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Бюджетного учреждения;

- передачи имущества Бюджетного учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.9. Принятие решений о согласовании передачи денежных средств Бюджетного учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.10. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и нормативными правовыми актами Краснодарского края.

5.3. К компетенции администрации Школьненского сельского поселения Белореченского района по управлению муниципальным имуществом относится:

5.3.1. Согласование устава Бюджетного учреждения и изменений в него в порядке, установленном администрацией Школьненского сельского поселения Белореченского района.

5.3.2. Закрепление за Бюджетным учреждением имущества на праве оперативного управления.

5.3.3. Принятие решения об отнесении соответствующего имущества создаваемого Бюджетным учреждением к категории особо ценного движимого имущества, одновременно с решением о закреплении этого имущества за Бюджетным учреждением.

5.3.4. Заключение договора о порядке использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Бюджетным учреждением.

5.3.5. Принятие решения об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Бюджетным учреждением.

5.3.6. Принятие с согласия учредителя решения:

- о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Бюджетного учреждения;

- о согласовании передачи имущества Бюджетного учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением либо приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

- о дальнейшем использовании имущества Бюджетного учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения.

5.3.7. Осуществление контроля за деятельностью Бюджетного учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном администрацией Школьненского сельского поселения Белореченского района.

5.4. Органом управления Бюджетного учреждения является руководитель бюджетного учреждения, назначаемый и освобождаемый учредителем.

Отношения по регулированию труда руководителя Бюджетного учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между учредителем и руководителем бюджетного учреждения после назначения последнего на должность.

5.5. Руководитель Бюджетного учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, настоящего устава и в соответствии с заключённым трудовым договором.

5.6. К компетенции руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции учредителя.

5.7. Руководитель Бюджетного учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и настоящим уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.8. Руководитель Бюджетного учреждения должен действовать в интересах представляемого им Бюджетного учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель Бюджетного учреждения обязан по требованию учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Бюджетному учреждению.

Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.9. Руководителю Бюджетного учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности руководителя Бюджетного учреждения не могут исполняться им по совместительству.

5.10. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Бюджетного учреждения:

5.10.1. Действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях.

5.10.2. Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Бюджетного учреждения для достижения целей, ради которых Бюджетное учреждение создано, и соответствующие указанным целям, принципы формирования и использования имущества бюджетного учреждения.

5.10.3. Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной дея-

тельности Бюджетного учреждения и представление его на утверждение учредителю в порядке, определенном учредителем Бюджетного учреждения.

5.10.4. Утверждает отчет о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его учредителю на согласование.

5.10.5. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Бюджетного учреждения.

5.10.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, распоряжается имуществом Бюджетного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

5.10.7. Открывает лицевые счета Бюджетного учреждения в органах казначейства.

5.10.8. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения.

5.10.9. Самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Бюджетного учреждения дисциплинарные взыскания и виды поощрений.

5.10.10. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения.

5.10.11. В соответствии с Федеральным законом "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе" и "О мобилизационной подготовке и мобилизации в российской Федерации Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- предоставляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

- является начальником штаба гражданской обороны Бюджетного учреждения;

- осуществляет иные полномочия и действия, предусмотренные действующим законодательством.

5.10.12. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным трудовым договором.

5.11. Компетенция заместителей руководителя Бюджетного учреждения устанавливается руководителем Бюджетного учреждения. Заместители руководителя действуют от имени Бюджетного учреждения, представляют его в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Бюджетного учреждения.

5.12. Отношения работника с Бюджетным учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.13. Конфликт интересов:

- в случае если руководитель (заместитель руководителя) Бюджетного учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- руководитель (заместитель руководителя) Бюджетного учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности учредителю и органу по управлению имуществом области до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена учредителем и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместитель руководителя) Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Бюджетному учреждению совершением данной сделки.

5.14. В состав Бюджетного учреждения входят:

- образцовая художественная студия ДПИ «Жемчужина»;

- вновь создаваемые народные коллективы, образованные на базе муниципального бюджетного учреждения, по мере присвоения им звании «Народный», «Образцовый».

VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Бюджетного учреждения, внесение изменений в устав Бюджетного учреждения

6.1. Решение о реорганизации, изменении типа Бюджетного учреждения, его ликвидации принимается администрацией Школьненского сельского поселения Белореченского района.

6.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация бюджетного учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном администрацией Школьненского сельского поселения Белореченского района.

6.3. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения в порядке определенном законодательством Российской Федерации.

6.4. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.5. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается администрации

Школьненского сельского поселения Белореченского района.

6.6. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Бюджетного учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Бюджетного учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Бюджетного учреждения на хранение в муниципальный архив.

6.8. Внесение изменений в устав Бюджетного учреждения осуществляется учредителем Бюджетного учреждения в порядке, установленном администрацией Школьненского сельского поселения Белореченского района.

Прошито и пронумеровано
листов

Глава администрации Школьненского
сельского поселения
В.В.Гончаров